ПРИНЯТО
решением Совета МБОУ гимназии №1
протокол от 31.08.2023 г. № 1
председатель Совет
_____ С.А. Астанкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 31.08.2020 №01-03/286/1
Директор МБОУ
гимназии №1
_____ В.В. Гуреева

ПОЛОЖЕНИЕ

об ученическом самоуправлении МБОУ гимназии №1

1. Общие положения.

- 1.1. Ученическое самоуправление является формой организации жизнедеятельности ученического коллектива.
- 1.2. Ученическое самоуправление призвано готовить учащихся к участию в жизни современного общества.
- 1.3. Ученическое самоуправление обеспечивает развитие самостоятельности учащихся в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.
- 1.4. Ученическое самоуправление основано на инициативе, самостоятельности, творчестве, совершенствовании собственной жизни, чувстве ответственности, взаимопомощи и организаторских способностях гимназистов.

2. Цели ученического самоуправления.

- 2.1. Реализация прав учащихся на участие в жизни гимназии.
- 2.2. Гуманизация отношений в ученическом коллективе.
- 2.3. Воспитание организаторов.

3. Задачи ученического самоуправления.

- 3.1. Поддержка и развитие инициатив учащихся в гимназической жизни.
- 3.2. Создание условий для полноценного раскрытия и реализации творческих способностей учащихся.
- 3.3. Увеличение числа детей и подростков, принимающих участие в организации внутришкольной жизни.
- 3.4. Обучение ребят самостоятельно устранять дефицит общения.
- 3.5. Формирование умений сочетать личные и групповые интересы.
- 3.6. Разработка правил и законов совместной жизни.
- 3.7. Приобретение опыта управленческой деятельности.

4. Функции органов ученического самоуправления.

- 4.1. Развитие системы ученического самоуправления,
- 4.2. Создание нормативной базы для деятельности ученического самоуправления.
- 4.3. Представление ученического коллектива на различных конкурсах, смотрах ученического самоуправления.
- 4.4. Содействие в реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучение интересов и потребностей гимназистов в сфере внеучебной деятельности.

5. Права органов ученического самоуправления.

- 5.1. Проведение на территории гимназии мероприятий.

5.2. Размещение на территории гимназии информации в отведенных для этого местах и в гимназических средствах информации.

5.3. Получение возможности для выступлений своих представителей на классных часах.

5.4. Проведение среди учащихся опросов и референдумов.

5.5. Сбор предложений учащихся по вопросам жизнедеятельности гимназии.

5.6. Получение организационной поддержки от должностных лиц гимназии, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий.

5.7. Создание печатных органов.

5.8. Использование оргтехники, средств связи и другого имущества гимназии по согласованию с администрацией.

5.9. Внесение предложений в план воспитательной работы гимназии.

5.10. Участие в формировании составов школьных команд, делегаций на мероприятиях районного, городского уровня и выше.

6. Порядок формирования и структура ученического самоуправления гимназии.

Органом школьного самоуправления гимназии является Ученический Совет . В его состав входят Лидер гимназии и руководители гимназических секторов.

6.1.1. Ученический совет (парламент, правительство, дума и пр.; далее – ученический совет) является выборным органом ученического самоуправления образовательной организации

6.1.2. Ученический совет действует на основании действующего законодательства, Устава гимназии и настоящего Положения.

Цель и задачи Ученического совета

6.1.3. Цель деятельности Ученического совета участие в управлении образовательной организацией.

6.1.4. Задачами деятельности Ученического совета являются:

- представление интересов учащихся в образовательной организации;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в гимназической и общественной жизни;
- защита прав учащихся;
- привлечение учащихся к программам городского школьного самоуправления;
- получение опыта общественно-государственного управления.

Функции Ученического совета

Ученический совет:

- привлекает учащихся к решению вопросов жизни гимназии; изучает и формулирует мнение гимназистов по вопросам школьной жизни;
- информирует учащихся о своей деятельности и изменениях происходящих в гимназии;
- содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности гимназистов в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка;
- информирует учащихся о деятельности городской системы школьного самоуправления, содействует организации программ и проектов городского ученического самоуправления на территории гимназии

Права Ученического совета

Ученический совет имеет право:

- проводить на территории гимназии собрания и иные мероприятия не реже 2 раз в месяц;
- размещать на сайте гимназии, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, родительских собраниях, заседаниях совета гимназии;
- направлять в администрацию гимназии письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- знакомиться с нормативными документами гимназии и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- представлять интересы обучающихся в Совете гимназии, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни гимназии;
- проводить встречи с директором образовательной организации и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц;
- проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- организовывать работу общественных приёмных Ученического совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых гимназистами проблем перед администрацией и Советом гимназии;
- пользоваться организационной поддержкой должностных гимназии, отвечающих за воспитательную работу, учителей-предметников при подготовке и проведении мероприятий Ученического совета;
- вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса гимназии; о поощрении и наказании учащихся;
- участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- вносить предложения в план воспитательной работы образовательной организации.

Обязанности Ученического совета

- регулярно проводить заседания и отслеживать их посещение членами совета;
- учитывать и представлять интересы всех обучающихся, не ущемляя при этом права других участников образовательного процесса;
- документировать свою деятельность (вести протоколы заседаний и пр. собраний);

- регулярно информировать учащихся, педагогов и родителей о своей деятельности;
- способствовать развитию классного ученического самоуправления;
- контролировать соблюдение прав участников педагогического процесса, морально-этических норм, а также традиций образовательного учреждения при реализации своей деятельности.

6.2. Лидер ученического самоуправления гимназии.

6.2.1. Требования к кандидату.

- Выдвигать свою кандидатуру на пост лидера может обучающийся 8-11 класса.
- Лидером может быть избран обучающийся, не имеющий дисциплинарных замечаний, не состоящий на внутришкольном контроле, успевающий по всем предметам и не имеющий академических задолженностей.
- Кандидаты в лидеры могут быть выдвинуты группой избирателей или путем самовыдвижения.
- Кандидату необходимо собрать в свою поддержку не менее 35 подписей (свои подписи могут ставить учителя гимназии и обучающиеся 5-11 классов)
- На этапе предвыборной кампании кандидату могут помочь не более четырех обучающихся, которые являются его доверенными лицами. В их обязанности входит помощь в разработке программы, сбор подписей, распространение листовок, устная агитация.
- Каждый кандидат должен разработать проект программы, которую он планирует реализовать в будущем учебном году.
- Одному и тому же лицу запрещается быть кандидатом от двух или более групп избирателей, доверенным лицом двух и более кандидатов.
- Каждый кандидат имеет право на предвыборную агитацию. Предвыборная агитация может быть начата после регистрации кандидата и должна быть закончена в последний день перед проведением выборов. В день выборов агитация за кандидатов запрещена
- Кандидатам и их доверенным лицам запрещается в любой форме оскорблять других кандидатов и их доверенных лиц.

6.2.2. Требования к программе кандидата.

- Программа должна быть реально выполнимой, соответствующей специфике гимназии.
- Её необходимо грамотно построить и оформить.
- Кандидату следует не только хорошо знать содержание своей программы, но и уметь аргументировано доказать необходимость ее реализации.

6.2.3. Срок полномочий.

Лидер ученического самоуправления избирается сроком на один год и может быть переизбран на второй срок.

6.2.4. Избирательное право.

Правом голоса обладают все обучающиеся 5-11 классов, учителя гимназии.

6.2.5. Процедура проведения выборов.

- Выборы лидера проводятся только на альтернативной основе.

- Выборы проводятся в назначенный комиссией день с 09.00 до 16.00 (на переменах) прямым тайным голосованием.
- Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее 50% от числа имеющих право голоса.
- Победителем считается кандидат, набравший большее число голосов из числа голосовавших.
- Итоги голосования публикуются не позднее двух дней со дня проведения выборов.
- Для проведения выборов создается избирательная комиссия в составе пяти человек
- Избирательная комиссия выбирает из своего состава председателя и секретаря.
- Избирательная комиссия проводит регистрацию кандидатов; следит за ходом избирательной кампании; проводит снятие кандидатов с регистрации в случае нарушений ими требований, изложенных в настоящем положении; проводит процедуру голосования; подводит итоги выборов и определяет их победителя.
- Спорные вопросы, возникшие в ходе регистрации кандидатов, избирательной кампании, процедуры голосования и по итогам выборов разрешаются избирательной комиссией в течение двух дней по письменному заявлению.
- В случае действий, которые могут привести к срыву выборов, избирательная комиссия обязана принять незамедлительные меры.

6.2.8. Обязанности лидера ученического самоуправления.

- Обеспечивает согласованность действий всех органов ученического самоуправления.
- Принимает активное участие в мероприятиях, проводимых в гимназии.
- Вносит коррективы в план работы органов самоуправления.
- Проводит встречи и заседания с участниками самоуправления гимназии.

6.3. Сектора и их функции.

Сектор науки и образования.

- Помощь в учении.
- Участие в организации и проведении предметных олимпиад, конкурсов, тематических вечеров.
- Помощь классному руководителю за успеваемостью и посещаемостью обучающихся.
- Организация, планирование и проведение познавательных мероприятий.

Сектор культуры и досуга.

- Участие в организации и проведении концертов, культурных программ, вечеров.
- Участие в планирование, организации и проведении тематических и организационных мероприятий.

Сектор спорта и здравоохранения.

- Участие в проведении спортивных мероприятий на уровне гимназии.
- Участие в спортивных мероприятиях города.
- Профилактика вредных привычек.

- Пропаганда здорового образа жизни.

Сектор печати и информационных технологий.

- Участие в создании средств массовой информации внутри гимназии.
- Информирование коллектива обучающихся по различным вопросам
- Доведение до сведения обучающихся решений органов самоуправления.
- Помощь в организации гимназических мероприятий.

Сектор труда и заботы.

- Помощь в организации дежурства классов по гимназии.
- Помощь в организации дежурств во время проведения праздников, собраний, вечеров и пр.
- Участие в мероприятиях по профилактике правонарушений.
- Участие в профориентационной работе.
- Создание трудовых объединений обучающихся, помощь в организации субботников.
- Помощь в благоустройстве территории, прилегающей к гимназии
- Организация мероприятий гражданско-патриотической направленности.

6.4. Органы классного самоуправления.

6.4.1. Общие положения.

Классное самоуправление составляют руководители секторов и староста класса.

6.4.2. Порядок формирования.

Для организации и управления различными видами деятельности в классе создаются сектора. Каждый ученик класса может по желанию состоять в одном из секторов.

Староста и руководители секторов выбираются на общеклассном собрании в начале учебного года.

6.4.3. Функции органов классного самоуправления.

- Выполнение решений классного собрания.
- Организация и проведение классных мероприятий
- Составление плана работы класса
- Назначение ответственных и контроль проведения классных мероприятий
- Представление интересов класса в органах самоуправления гимназии.

6.4.4. Права органов классного самоуправления.

- Проведение классных мероприятий
- Размещение в классе и в СМИ гимназии информации о жизни класса.
- Получение организационной поддержки должностных лиц гимназии, ответственных за воспитательную работу, при проведении мероприятий.
- Организация совместной деятельности с органами самоуправления других классов

6.4.5. Обязанности старосты класса.

- Проведение классных ученических собраний.
- Осуществление контроля над проведением классных мероприятий.
- Координирование работы секторов.

6.5. Классное собрание.

6.5.1. Общие положения.

- Собрание проводится на основе принципов гуманизма, равноправия и гласности.
- Классное собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- Готовит и проводит собрание староста класса.
- Решение собрания принимается простым большинством голосов.

6.5.2. Функции классного собрания.

- создание условий для развития инициативы, творчества обучающихся;
- планирование и анализ деятельности органов самоуправления;
- рассмотрение и утверждение правил внутренней деятельности класса;
- выдвижение своих представителей в органы самоуправления гимназии, отзыв их при необходимости;
- установка формы поощрения и наказания в классном коллективе;
- внесение предложений в органы самоуправления гимназии об улучшении жизнедеятельности своего коллектива;

6.5.3. Права классного собрания.

- определение перспектив развития классного коллектива;
- принятие решения о выборах в органы классного самоуправления;
- принятие решений о поощрении учеников класса;

7. Делопроизводство.

7.1. Заседания всех органов ученического самоуправления протоколируются.

7.2. План работы органов ученического самоуправления составляется на каждую четверть, исходя из плана воспитательной работы.

7.3. Отчет о выполненной работе и анализ деятельности представляется заместителю директора гимназии по воспитательной работе в конце каждой четверти.

8. Заключительные положения.

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.