Муниципальное образование город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 1
352900, г.Армавир, ул. Комсомольская, д. 136, тел. (86137) 3-35-79,
e-mail:gimnaz1@armavir.kubannet.ru
ОГРН 1022300631198, ИНН 2302002689, КПП 230201001

# П Р И К А З

От 11.04.2019 г. №01-03/153

Об утверждении Положения об обучении в очно-заочной, заочной формах в МБОУ гимназии №1

На основании на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (статей 17 (п. 2), 28 (п.1-3), 30 (п. l-4),34(п. l), 44, 63), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1015 от 30.08.2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с дополнениями и изменениями, Устава МБОУ гимназии №1, решением педагогического совета МБОУ гимназии №1 от 11.04.2019 г., протокол №8, приказываю:

1. Утвердить Положение об обучении в очно-заочной, заочной формах в МБОУ гимназии №1 (приложение №1).
2.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Видилиной Т.В. до 15.04.2019 г. ознакомить всех педагогических работников с Положением об обучении в очно-заочной, заочной формах в МБОУ гимназии №1.
3.Учителю информатики Здвижковой А.В. разместить до 15.04.2019 г. на официальном сайте МБОУ гимназии №1 Положение об обучении в очно-заочной, заочной формах в МБОУ гимназии №1.
4.Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБОУ гимназии №1 В.В. Гуреева

Гуреева Вера Викторовна

Подписан: Гуреева Вера Викторовна
DN: ИНН=230202119606, СНИЛС=00307843813, E=gimnaz1buh@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=Армавир г, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 1, G=Вера Викторовна, SN=Гуреева, CN=Гуреева Вера Викторовна
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: 1
Дата: 2021.06.07 08:22:24+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.3

Приложение №1

К приказу МБОУ гимназии №1
от 11 апреля 2019 г. № 01-03/153

# ПОЛОЖЕНИЕ
# об обучении в очно-заочной, заочной формах в МБОУ гимназии №1

## 1. Общие положения.

1.1. Положение разработано на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (статей 17 (п. 2), 28 (п.1-3), 30 (п.l-4), 34(п.l), 44, 63), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1015 от 30.08.2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с дополнениями и изменениями, Устава МБОУ гимназии №1 (далее гимназия).

1.2. Положение об обучении в формах очно-заочного, заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии №1.

1 .3 Положение регулирует деятельность гимназии, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме обучения, которая предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями).

1.4. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в гимназии.

1.5.Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.

1.6. Гимназия осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

1.7. Гимназия несёт ответственность перед обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим возможностям детей, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

1.8. Гимназия осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

1.9. Для некоторых категорий, обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ общего образования, могут быть увеличены или сокращены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

## 2. Организация и содержание образовательного процесса

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям) с учетом мнения ребенка (ст. 44, ст.63(п.4), Ф3-273).

2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любой ступени общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Гимназия осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах на общих основаниях, т.е. в соответствии со своим Уставом по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора очно-заочной, заочной форм обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

2.4. При приеме заявления об обучении в очно-заочной, заочной формах гимназия знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом гимназии, свидетельством об аккредитации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, примерным договором, программами учебных предметов, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету.

2.5. Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной оформляется приказом по гимназии в течение не более 7 рабочих дней со дня поступления заявления.

2.6. Перевод (зачисление) на очно-заочную форму обучения производится:

-учащихся, не получивших основного общего образования, по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся при наличии положительных результатов промежуточной аттестации за предшествующий период обучения;

-учащихся, получивших основное общее образование, по личному заявлению учащегося с письменного согласия его родителей (законных, представителей) при наличии положительных результатов промежуточной аттестации за предшествующий период обучения. Для перевода (зачисления) в 10 класс требуется наличие аттестата об основном общем образовании.

2.7 Прием заявлений и перевод (зачисление) на очно-заочное, заочное обучение производится в течение учебного года.

Перевод (зачисление) на очно-заочную, заочную форму обучения оформляется приказом директора на основании договора между гимназией и родителями (законными представителями) учащегося, регламентирующего условия обучения, права и обязанности сторон.

2.8. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очно-заочной, заочной форме, состоят в контингенте обучающихся гимназии.

2.9. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье учащихся обучающихся в заочной форме по всем или отдельным предметам в период обучения несут их родители (законные представители).

2.10. Отношения между гимназией и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.11. В договоре указываются:

-общеобразовательная программа, по которой обучающийся будет получать образование, (для очно-заочной формы - перечень предметов);

-формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана гимназии;

-сроки выполнения практических и лабораторных работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа;

- сроки сессий и консультативных мероприятий в межсессионный период.

2.12. Гимназия в соответствии с договором:

-предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в библиотеке гимназии;

-обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;

-предоставляет возможность обучающемуся участвовать в олимпиадах и конкурсах;

-осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.

2.13. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться в гимназию на учебные, практические и другие занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.14. Родители (законные представители) совместно с гимназией несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.15. Гимназия может расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение обучающимся определённых договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- явку обучающегося в гимназию в определённые договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ,

консультаций в период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.16. В случае расторжения договора по п. 2.15 обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в гимназии по очной форме.

2.17. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

2.18. Организация образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме регламентируется образовательной программой гимназии, учебным планом, годовым учебным графиком, расписаниями занятий, консультаций и промежуточной аттестации, утверждаемыми директором гимназии.

2.19. Обучение осуществляется при обязательном выполнении требований федеральных государственных образовательных стандартов по всем общеобразовательным предметам, а также Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях ("Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанНиН 2.4.2.2821 -10").

2.20. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной форме учащийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, учебным планом, годовым учебным графиком, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, перечнем базовых тем и нормами оценки учебных достижений по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.21. Основой организации образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме являются самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные (групповые) консультации и зачеты. С целью оказания методической помощи учащимся очно-заочной, заочной формы обучения в освоении общеобразовательных программ для них в течение учебного года организуются консультации по всем предметам учебного плана.

2.22. Очно-заочное, заочное обучение включает выполнение учащимся по отдельным предметам учебного плана обязательных практических, самостоятельных и контрольных работ, предусмотренных соответствующими учебными программами. Графики их проведения заблаговременно доводятся до сведения учащихся. Результаты данных работ отражаются в печатном (электронном) журнале класса.

2.23. Обучение в очно-заочной, заочной формах обучения ведется на русском языке.

## 3. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения.

3.1. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательной программе среднего общего образования по предметам, изучаемым в заочной форме, осуществляется по заявлению обучающегося с согласия родителей (законных представителей) на основании приказа директора гимназии.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по общеобразовательной программе начального общего, основного общего образования по предметам, изучаемым в заочной форме,

осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) на основании приказа директора гимназии.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся при обучении в очно-заочной, заочной форме проводится по всем предметам учебного плана, изучаемым заочно, в течение последних двух недель четверти (полугодия) в виде зачета (письменного, устного) с обязательной оценкой согласно расписанию, утвержденному директором гимназии.

3.4. Приказом директора гимназии устанавливается график прохождения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в формах письменных контрольных работ, тестирования, собеседования, по билетам и др.

Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана закрепляются в договоре между гимназией и родителями (законными представителями).

3.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в печатном (электронном) журнале класса, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.6. Родителям (законным представителям) обучающегося предоставляется право присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося.

Родители (законные представители) обучающегося в письменном виде информируются об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

3.7. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета гимназии по результатам промежуточной аттестации.

3.8. Форма проведения зачета определяется учителем, ведущим данный предмет, по согласованию с заместителем директора, курирующим данный предмет. Результаты зачетов оформляются протоколами.

Расписание зачетов, формы их проведения и выносимый на зачеты учебный материал (перечень вопросов, тем, примерные задания и т.д.) доводятся до сведения учащихся не позднее, чем за месяц до начала зачетного периода.

3.9. К сдаче зачетов допускаются учащиеся, успешно выполнившие самостоятельные и контрольные работы, предусмотренные соответствующими учебными программами. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный период,

3.10. Полученная учащимся оценка решением педагогического совета гимназии засчитывается как оценка за четверть (полугодие) по этому предмету.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в печатном (электронном) журнале класса.

Годовые оценки выставляются на основе зачетных оценок.

3.11. В случае отрицательного результата зачета или неявки на зачет по уважительной причине учащемуся однократно предоставляется право повторной сдачи зачета.

При отрицательном результате повторной сдачи или не допуске к зачету учащийся по согласованию с его родителями (законными представителями) решением педагогического совета гимназии переводится на очную форму обучения но данному предмету,

3.12. Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам или не проходившие промежуточную аттестацию по неуважительной причине, решением педагогического совета гимназии переводятся в следующий класс условно. При этом на родителей (законных представителей) обучающегося возлагается ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года. Гимназия и родители (законные представители) обучающегося создают условия для ликвидации учащимся академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.13. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в очной форме или продолжают обучение в иных установленных законом формах.

3.14. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.14. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников основной и средней школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

3.15. Учащимся очно-заочной, заочной формы обучения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении в гимназии.

3.16. Учащимся, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации установленной формы.

Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или не явившиеся на неё, имеют право в последующем пройти государственную итоговую аттестацию в порядке и в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

## 4. Участники образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме являются учащиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники гимназии.

4.2. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических работников гимназии устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом гимназии, настоящим Положением,

договором оказания образовательной услуги в очной, очно-заочной форме, другими локальными актами гимназии.

4.3. Учащиеся очно-заочной, заочной формы обучения дополнительно имеют право получать индивидуальные и групповые консультации:

-в период обучения еженедельно в объеме 1-2 академических часов;

-перед каждым зачетом в объеме 2 академических часов;

-пользоваться библиотечно - информационными и электронными ресурсами гимназии;

-принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании;

-получать дополнительное образование в гимназии, в том числе платные образовательные услуги.

4.4. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность и прилагают усилия к освоению их детьми общеобразовательных программ в полном объеме.

4.5. Гимназия несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

## 5. Документационное обеспечение при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения

5.1. Документационное обеспечение образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме осуществляется в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами органов управления образованием и настоящим Положением.

5.2. При организации и осуществлении обучения в очно-заочной, заочной форме в гимназии формируется следующий комплект документов:

- Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах,
- Журнал регистрации заявлений на перевод обучающегося на обучение в очно-заочной, заочной формах,
- Приказ по гимназии о переводе учащихся на обучение в очно-заочной, заочной формах,
- Договор об обучении в очно-заочной, заочной форме между гимназией и родителями (законными представителями) обучающегося,
- Учебный план очно-заочного, заочного обучения,
- Годовой календарный учебный график,
- Расписание занятий и зачетов,
- Письменные зачетные работы учащихся,

-Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося,

- Приказ по гимназии, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося,

- Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося, переводе в следующий класс,

- Приказ по гимназии об итогах промежуточной аттестации обучающегося,

- Журнал учета посещения обучающимся лабораторных и практических работ по предметам, контроля усвоения общеобразовательных программ по предметам учебного плана, консультаций,

5.3. Сроки хранения вышеуказанных документов в архиве гимназии определяются номенклатурой дел учреждения.

## 6. Финансовое обеспечение.

6.1. Очно-заочное, заочное обучение является бесплатной формой освоения учащимися общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

6.2. Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной формах осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете гимназии на очередной финансовый год на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с нормативами финансирования.

6.3. Оплата труда педагогических работников гимназии осуществляется в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников МБОУ гимназии №1.

## 7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение является нормативным локальным актом гимназии и не противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Устава гимназии.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором гимназии и сохраняет свое действие в случаях изменения наименования гимназии, реорганизации в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором гимназии.

7.3. Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором гимназии.

7.4. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами и законами.

7.5. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом гимназии и иными локальными нормативными актами гимназии.

Примерная форма заявления

Директору МБОУ гимназии №1
Гуреевой В.В.

_____

_____
*(фамилия, имя, отчество полностью родителя, (законного* представителя)

зарегистрированного по адресу:

_____

_____

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с п.2 Статьи 17 и п. 4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана очно-заочная форма обучения для

_____

*(фамилия, имя, отчество - полностью)*

_____

*(дата рождения, место рождения)*

_____

*(место жительства)*

для освоения заочно учебной программы _____класса по следующим предметам_____

_____

Прошу перевести мою дочь (моего сына) на очно-заочную, заочную форму обучения с «__»_____20___г.

В случае отказа прошу дать мне ответ в письменной форме.

_____ _____

(подписи родителей (законных представителей) (подписи родителей (законных представителей)

Прошу организовать обучение моего ребенка на _____языке.

_____ _____

(подписи родителей (законных представителей) (подписи родителей (законных представителей)

С нормативными документами по организации обучения в очно-заочной форме обучения, образовательной программой, учебным планом, расписанием уроков ознакомлен (а), претензий по организации процесса обучения и воспитания, содержанию образовательных программ, учебному плану и расписанию занятий не имею.

_____ _____

(подписи родителей (законных представителей) (подписи родителей (законных представителей)

_____ _____

(расшифровка подписи) (расшифровка подписи)

"____" _____ 20_____г.

**Примерная форма договора**

Договор №___ об очно-заочной, заочной форме обучения

г. Армавир «__»_____20____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1 (в дальнейшем – ОО), лицензия № 03345 от 15 февраля 2012 года, выдана Министерством образования и науки Краснодарского края на срок бессрочно, в лице директора Гуреевой Веры Викторовны, действующей на основании Устава, утвержденного приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 14.01.2015г. №35, (зарегистрирован в МИФНС №13 по Краснодарскому краю 24.01.2015г. №2152372031392) с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на очно-заочное, заочное обучение)
именуемый в дальнейшем "Представитель", действующий в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на очно-заочное, заочное обучение)
именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, в соответствии с пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной, заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг. Организация обучения в очно-заочной, заочной форме регламентируется расписанием, графиком промежуточной аттестации.

## 2. Права и обязанности сторон

**2.1. Права и обязанности ОО:**

2.1. ОО обязуется:

2.1. 1. обеспечить предоставление Обучающемуся в очно-заочной, заочной форме занятий по предметам учебного плана;

2.1.2. предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы;

2.1.3. обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения; допускает присутствие Обучающегося на уроках;

2.1.4. осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

2.1.5. информирует Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;

2.1.6. осуществляет перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;

2.1.7. допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и освоившего образовательную программу основного общего образования (среднего общего образования), к государственной итоговой аттестации;

2.1.8. выдает документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

2.1.9. требует от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава ОО, Правил для обучающихся, иных локальных актов;

**2.2.** Права и обязанности Представителя:

2.2.1. обязан обеспечить условия для обучения в очно-заочной, заочной форме;

2.2.2. нести ответственность за жизнь и здоровье во время очно-заочного, заочного обучения;

2.2.3. контролировать посещение занятий по учебным предметам согласно расписания;

2.2.4. обеспечивать явку на промежуточную аттестацию;

2.2.5. своевременно предоставлять ОО необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменении;

2.2.6. имеет право на получение информации о результатах освоения Обучающимся программы.

**2.3.** Права и обязанности Обучающегося:

2.3.1. обязан выполнять задания педагогических работников и предоставлять их своевременно для проверки;

2.3.2. обязан выполнять Устав ОО, правила для обучающихся, иные локальные акты;

2.3.3. имеет право пользоваться академическими правами обучающегося.

## 3.Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

3.2. Договор считается действительным, если подписан хотя бы одним из родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. Договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

## 4.Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается: при отчислении Обучающегося из школы; по соглашению сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации ОО обязательства по Договору переходят к правопреемнику ОО.

## 5. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2 экземплярах для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

## 6. Подписи и реквизиты сторон

| **ОО:** | **Представитель:** |
|---|---|
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1 | Ф.И.О._____ |
| г. Армавир, ул. Комсомольская, д.136, тел.3-35-79 ФУ города Армавира (МБОУ гимназия №1 л/с:925.51.043.0) | Паспортные данные:_____ _____ |
| р/с 40701810500003000016 БИК040306000 | |
| Банк: РКЦ Армавир город Армавир ( в назначении платежа) | Адрес места жительства, тел.:_____ _____ |
| КБК 925 000 000 000 000 00130 Т.с.20 00 00 л/с 925.51.043.0 | |
| Директор МБОУ гимназии №1 | Подпись представителя: |
| В.В.Гуреева | Расшифровка подписи: |

**Обучающийся:**

_____

(ФИО полностью)

Паспорт _____ № _____ выдан (кем и когда) _____

_____

_____

Адрес места жительства (по паспорту), по регистрации

_____

Контактные телефоны:

_____

_____

(подпись)

Примерная форма согласия

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

Я, _____

(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт_____ выдан_____

(серия, номер) (когда и кем выдан)

_____

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляются опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

приходящегося мне_____, зарегистрированного по адресу:_____

_____

обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.
3. Контролировать посещение занятий по учебным предметам согласно расписания.
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом МБОУ гимназии №1, Положением об организации очно-заочной, заочной формы обучения в МБОУ гимназии №1, приказом о переводе на очно-заочную форму обучения) ознакомлен(а)

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«_____»_____

Подпись Расшифровки подписи