

Муниципальное образование город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1
352900, Российская Федерация Краснодарский край город Армавир, ул. Комсомольская, д. 136.
тел. (86137) 3-35-79.
e-mail: gimnaz1@armavir.kubannet.ru
ОГРН 1022300631198. ИНН 2302002689. КПП 230301001

ПРИКАЗ

от 04.10.2018 г.

№ 01-03/ *УЕО*

О проведении оценочных процедур в МБОУ гимназии №1 города Армавира в 2018 - 2019 учебном году

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – МОНиМП КК) от 25 сентября 2018 года №3493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018-2019 учебном году», приказа управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 04.10.2018г. №723 «О проведении оценочных процедур в общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир в 2018-2019 учебном году», в целях повышения эффективности управления и улучшения качества образования обучающихся МБОУ гимназии №1 города Армавира п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2018-2019 учебном году мероприятия по оценке качества достижений обучающихся в МБОУ гимназии №1 в соответствии с утвержденными (приказ МОНиМП КК от 25 сентября 2018 года №3493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018-2019 учебном году») циклограммой федеральных и региональных оценочных процедур общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018-2019 учебном году (приложение № 1); инструкцией о порядке проведения мониторинга сформированности универсальных учебных действий в общеобразовательных организациях Краснодарского края (приложение № 4), инструкцией для учителя о проведении мониторинга уровня сформированности универсальных учебных действий в общеобразовательных организациях Краснодарского края, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт начального общего (далее НОО) и основного общего образования (далее ОО) (приложение №5, №6), инструкцией о порядке проведения краевых диагностических работ (далее КДР) при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации (приложение №7), инструкцией о порядке проведения в режиме онлайн КДР и комплексных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края (приложение №8); утвержденными (приказ управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 04.10.2018г. №723 «О проведении оценочных процедур в общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир в 2018-2019 учебном году»)

графиками мероприятий по оценке качества достижений обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования город Армавир на первое и второе полугодия 2018-2019 учебного года (приложения №1, 2):

1) мониторинг сформированности универсальных учебных действий с использованием дидактического обеспечения Национального исследования качества образования (далее - НИКО) обучающихся 10-х классов по физической культуре и географии, для обучающихся 7-х классов по географии в определенных Рособнадзором общеобразовательных организациях по инструкциям организаций-разработчиков оценочных процедур;

2) всероссийские проверочные работы (далее ВПР) провести по инструкциям организаций - разработчиков этих оценочных процедур:

для всех обучающихся 4-х классов (русский язык, математика, окружающий мир); для всех обучающихся 5-х классов (русский язык, математика, история, биология); для всех обучающихся 6-х классов (русский язык, математика, биология, география, обществознание, история);

для обучающихся 7-х классов (русский язык, математика, иностранный язык, биология, география, обществознание, история, физика), для обучающихся 8-х классов (русский язык, математика, химия, биология, география, обществознание, история, физика);

для обучающихся 11-х классов, не выбравших этот учебный предмет для сдачи экзамена государственной итоговой аттестации (иностраннй язык, история, география, химия, физика, биология);

3) комплексные работы в рамках мониторинга сформированности универсальных учебных действий для всех обучающихся 1-х-8-х классов, для обучающихся 9-х классов, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт (далее ФГОС) ООО по заявке учреждения в соответствии с утвержденными инструкциями о порядке проведения мониторинга сформированности универсальных учебных действий;

4) КДР провести для всех обучающихся 7-х - 11-х классов по русскому языку и математике;

КДР выполняют все обучающиеся 8-х классов по иностранному языку;

КДР выполняют все обучающиеся 10-х классов по физике, биологии, химии, иностранному языку, истории, обществознанию, информатике, литературе;

КДР по предметам по выбору выполняют обучающиеся 9-х, 11-х классов, выбравшие этот учебный предмет для сдачи экзамена государственной итоговой аттестации, а также по желанию обучающихся;

5) муниципальные диагностические работы (далее - МДР) для всех обучающихся 9-х классов по математике и для обучающихся 11-х классов по английскому языку (по выбору);

6) муниципальные пробные экзамены (далее - МПЭ) в 9-х по математике и русскому языку, в 11-х классах по математике (государственная апробация) и в 11-х классах по предметам по выбору в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации;

7) КДР и комплексные работы, пробные ОГЭ и ЕГЭ в режиме онлайн по выбору учреждения.

2. Назначить ответственными за проведение мероприятий по оценке качества достижений обучающихся в МБОУ гимназии №1 заместителей

директора по учебно-воспитательной работе Т.В. Видилину, С.В. Бирюкова.

3. Возложить на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Т.В. Видилину, С.В. Бирюкова, персональную ответственность за обеспечение информационной безопасности при организации и проведении мероприятий по оценке качества достижений обучающихся: получении Работ, тиражировании, проведении Работ, обработке результатов.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Т.В. Видилиной:

1) определить в образовательной организации конкретный компьютер, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет и возможность входа в систему «Личный кабинет образовательных организаций Краснодарского края» для обеспечения получения Работ;

2) организовать проведение и проверку Работ в соответствии с утвержденными инструкциями (приложения № 4-8) (приказ МОНиМП КК от 25 сентября 2018 года №3493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018-2019 учебном году»), (приложения №1, 2) (приказ управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 04.10.2018г. №723 «О проведении оценочных процедур в общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир в 2018-2019 учебном году»);

3) исключить при проведении Работ в МБОУ гимназии №1 использование обучающимися средств связи и электронно-вычислительной техники за исключением дополнительных устройств и материалов, необходимых при проведении Работ по отдельным предметам;

4) организовать проверку работ обучающихся 1-8-х классов в ОУ в день проведения работы комиссией, составленной из учителей-экспертов с участием представителя администрации ОУ;

5) обеспечить явку экспертов из числа учителей-предметников в МБОУ-СОШ № 3 для проверки КДР обучающихся 9-х, 11-х классов в день проведения 45-минутной работы к 13.00 часам (в день проведения работы продолжительностью 90 минут - к 14.00 часам). При себе иметь 2 экземпляра формы № 1 со списками обучающихся;

6) обеспечить присутствие общественных наблюдателей из числа родительского комитета, школьного совета, студентов, представителей общественных организаций при проведении оценочных процедур.

6. Заместителям директора Т.В. Видилиной, О.В. Березиковой, С.В. Бирюкову:

1) своевременно доводить до сведения педагогических работников общеобразовательной организации спецификации к Работам и аналитические справки ИРО по их результатам;

2) проводить анализ результатов Работ и корректировку (по необходимости) планов методической работы МБОУ гимназии №1 в соответствии с информационно-аналитическими справками по итогам проведения Работ;

3) проводить обсуждение методическими объединениями учителей-предметников МБОУ гимназии №1 аналитических справок по итогам Работ;

4) не допускать использование результатов Работ для негативной оценки качества работы конкретных учителей-предметников во избежание

предоставления ими недостоверных результатов по итогам проверки оценочных процедур;

5) осуществлять персональный контроль за посещением учителями-предметниками заседаний городских методических объединений и постоянно действующих семинаров с целью информирования о своевременных подходах к оцениванию достижений обучающихся.

7. Руководителям методическими объединениями О.Ю. Алексеевой, С.А. Астанковой, Е.А. Вицеляровой, А.А. Солнышкиной, С.В. Лысань, Ю.В. Ус проводить анализ результатов Работ и их обсуждение с учителями-предметниками.

8. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе С.В. Бирюкову провести анализ результатов Работ (форма № 1,2 в формате Excel, скан-копия формы №2, заверенная руководителем ОО), ВПР (Форма №1 «Индивидуальные результаты участников») и предоставить его в МКУ ЦРО и ОК на следующий день до 16.30 часов на адрес электронной почты: control_cro_ok@mail.Ru.

9. Педагогу-психологу Сумской И.В. - обеспечить психологическое сопровождение обучающихся на этапе подготовки оценочных процедур (КДР, ВПР, комплексных работ ФГОС, МДР, МПЭ).

10. Учителям-предметникам:

1) скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учетом проведения Работ в календарно-тематическом планировании;

2) отметки за ВПР, НИКО и КДР по всем учебным предметам выставлять в классный журнал на страницу соответствующего предмета и учитывать их при выставлении промежуточной четвертной или полугодовой аттестации обучающихся.

11. Учителям-предметникам и классным руководителям оперативно доводить результаты Работ по всем учебным предметам до сведения обучающихся и их родителей.

12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

13. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ гимназии №1



В.В. Гуреева

Проект подготовлен и внесён:

Заместителем директора по УВР



Т.В. Видилиной

С приказом ознакомлены:

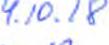
Алексеева О.Ю. 04.10.18 

Астанкова С.А. 04.10.18 

Бабцова Г.И. 04.10.2018 

Березикова О.В. 04.10.18 

Бирюков С.В. 04.10.18 

Вицелярова Е.А. 04.10.18 

Волотовская Т.А. 04.10.18 

Воробченко В.В. 04.10.18 

Воронкова Е.Ю. 04.10.18 

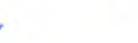
Гасюк Д.С. 04.10.2018 

Григорян М.Р. 04.10.2018 

Губачева С.В. 04.10.2018 

Монастырная И.В. 04.10.18 

Негибова Г.В. 04.10.18 

Осива М.В. 04.10.18 

Пелипенко И.А. 04.10.18 

Погосова Р.К. 04.10.18 

Пыханова Н.А. 04.10.18 

Пыханова Н.С. 04.10.18 

Темникова М.А. 04.10.18 

Пышная Н.И. 04.10.18 

Романенко Я.В. 04.10.18 

Строгая В.В. 04.10.2018 

Румянцева Г.В. 04.10.2018 

Дмитриева З.А. 04.10.18
Дрогунова В.А. 04.10.18
Жук Т.П. 04.10.18
Здвижков С.С. 04.10.18
Иванова В.Б. 04.10.18
Калина И.В. 04.10.18
Кашараба Е.А. 04.10.18
Ключко Н.М. 04.10.18
Комарова О.Ю. 04.10.18
Константинова Н.Б. 04.10.18
Куницын К.И. 04.10.18
Лей-Фей-Фу В.В. 04.10.18
Лысань С.В. 04.10.18
Манерко Н.В. 04.10.18
Матико О.В. 04.10.18
Моисеева Л.В. 04.10.18

Самедова И.С. 04.10.18
Санжаровская О.Н. 04.10.18
Слюнкова В.Н. 04.10.18
Солнышкина А.А. 04.10.18
Темникова Н.В. 04.10.18
Терехова И.М. 04.10.18
Ус Ю.В. 04.10.18
Фролова С.П. 04.10.18
Харламова И.Ю. 04.10.18
Сумская И.В. 04.10.18
Хачикян Т.Е. 04.10.18
Худобина Е.В. 04.10.18
Цыбина И.А. 04.10.18
Шляго А.А. 04.10.18
Яновская О.Е. 04.10.18