

Муниципальное образование город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1
352900, Российская Федерация Краснодарский край город Армавир, ул. Комсомольская, д. 136.
тел. (86137) 3-35-79.
e-mail: gimnaz1@armavir.kubannet.ru
ОГРН 1022300631198. ИНН 2302002689. КПП 230301001

П Р И К А З

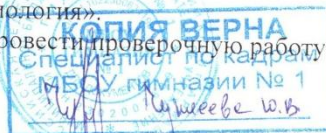
от 13.04.2017 г.

№ 01-03/96

**Об участии в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
в форме Всероссийских проверочных работ
в 4, 5, 11 классах МБОУ гимназии №1 в апреле 2017 года**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 4 октября 2016 года №4704 «О проведении оценки качества достижений обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края в 2016-2017 года», приказа управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 13 апреля 2017 г. №324 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:
 - 18 апреля 2017 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 20 апреля 2017 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 26 апреля 2017 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 27 апреля 2017 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 18 и 20 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены в 4 «А», 4 «В», 4 «Г» классах, на втором уроке второй смены в 4 «Б» классе;
 - по математике 25 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены в 4 «А», 4 «В», 4 «Г» классах, на втором уроке второй смены в 4 «Б» классе;
 - по окружающему миру 27 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены в 4 «А», 4 «В», 4 «Г» классах, на втором уроке второй смены в 4 «Б» классе.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку, математике, окружающему миру (110 человек) 4 «А» классу кабинет №36, 4 «Б» классу кабинет №35, 4 «В» классу кабинет №26, 4 «Г» классу кабинет №27.
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:
 - 18 апреля 2017 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 20 апреля 2017 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 26 апреля 2017 года – по учебному предмету «История»;
 - 27 апреля 2017 года – по учебному предмету «Биология».
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:



- по русскому языку 18 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены;
 - по математике 20 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены;
 - по истории 26 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены;
 - по биологии 27 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены.
6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку (92 человека) 5 «А» классу кабинет №13, 5 «Б» классу кабинет №20, 5 «В» классу кабинет №38;
 - по математике (92 человека) 5 «А» классу кабинет №16, 5 «Б» классу кабинет №20, 5 «В» классу кабинет №1;
 - по истории (92 человека) 5 «А» классу кабинет №23, 5 «Б» классу кабинет №24, 5 «В» классу кабинет №14;
 - по биологии (92 человека) 5 «А» классу кабинет №16, 5 «Б» классу кабинет №20, 5 «В» классу кабинет №38.
7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классах в следующие сроки:
- 26 апреля 2017 года – по учебному предмету «Физика»;
 - 27 апреля 2017 года – по учебному предмету «Химия».
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:
- по физике 26 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены;
 - по химии 27 апреля 2017 года на третьем уроке первой смены.
9. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:
- по физике (47 человек) 11 «А» классу кабинет №16, 11 «Б» классу кабинет №23;
 - по химии (47 человек) 11 «А» классу кабинет №29, 11 «Б» классу кабинет №21.
10. Назначить ответственными по обеспечению режима информационной безопасности при организации, проведении и обработке результатов ВПР заместителя директора по учебно-воспитательной работе Видилину Т.В. и учителя математики и информатики Бирюкова С.В. (Приказ МБОУ гимназии №1 от 01.11.2016 года №01-03/ «О проведении оценки качества достижений обучающихся в МБОУ гимназии №1 города Армавира в 2016 - 2017 учебном году»).
11. Учителю математики и информатики Бирюкову С.В. (Пользователь - Сотрудник):
- 11.1 получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР:
- коды для выдачи участникам (листы с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы);
 - протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписывается ФИО участника);
 - электронную форму, в которую вносятся баллы участников. (Заполненные формы должны быть загружены через личный кабинет на портале сопровождения ВПР. Инструкция по заполнению и загрузке формы содержится внутри формы).
- 11.2 На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам.
- 11.3 Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР зашифрованный архив с вариантами для проведения проверочной работы (архив доступен не позднее, чем за 3 дня до даты проведения работы).
- 11.4 Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

4 класс:

- 18 апреля 2017 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
- 20 апреля 2017 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
- 26 апреля 2017 года – по учебному предмету «Математика»;



27 апреля 2017 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

5 класс:

18 апреля 2017 года – по учебному предмету «Русский язык»;

20 апреля 2017 года – по учебному предмету «Математика»;

26 апреля 2017 года – по учебному предмету «История»;

27 апреля 2017 года – по учебному предмету «Биология».

11 класс:

26 апреля 2017 года – по учебному предмету «Физика»;

27 апреля 2017 года – по учебному предмету «Химия».

Шифр к тексту диктанта по русскому языку для 4 класса доступен в 8:00 по местному времени 18 апреля 2017 года

Распечатать варианты ВПР на всех участников.

11.5 Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР по предметам.

11.6 В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код.

11.7 Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя. Не допускается двусторонняя печать, а также печать двух страниц на одну сторону листа А4.

11.8 Скачать через личный кабинет на портале сопровождения ВПР и распечатать критерии оценивания ответов. (Доступны с 14:00 по местному времени в день проведения работы).

11.9 Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

11.10 Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.

4 класс:

до 24:00 21 апреля 2017 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 и часть 2);

до 24:00 26 апреля 2017 года – по учебному предмету «Математика»;

до 24:00 28 апреля 2017 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

5 класс:

до 24:00 19 апреля 2017 года – по учебному предмету «Русский язык»;

до 24:00 21 апреля 2017 года – по учебному предмету «Математика»;

до 24:00 26 апреля 2017 года – по учебному предмету «История»;

до 24:00 28 апреля 2017 года – по учебному предмету «Биология».

11 класс:

до 24:00 26 апреля 2017 года – по учебному предмету «Физика»;

до 24:00 28 апреля 2017 года – по учебному предмету «Химия».

11.11 Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2017.

12. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Видилиной Т.В.:

- назначить организаторов для проведения ВПР (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);
- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в ОУ;
- обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении и обработке результатов ВПР;

- организовать проверку ВПР обучающихся 4, 5, 11 классов в ОУ в день проведения работы комиссией, составленной из учителей-экспертов с участием заместителя директора по учебно-воспитательной работе Видилиной Т.В. с 14.00 в кабинете №11



(ПРИЛОЖЕНИЕ 1);

- скорректировать расписание уроков в МБОУ гимназии №1 с учетом проведения ВПР (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);

- провести за день до написания ВПР инструктаж с учителями-предметниками Ивановой В.Б., Худобиной Е.В., Румянцевой Г.В., Харламовой И.Ю., Цыбиной И.А., Хачатурьян Е.А., Слюнковой В.Н., Вицеляровой Е.А., Санжаровской О.Н., Пыхановой Н.С., Монастырной И.В., Лысань С.В., Воронковой Е.Ю., Ус Ю.В., Видиловой Т.В., классными руководителями Ивановой В.Б., Худобиной Е.В., Румянцевой Г.В., Харламовой И.Ю., Санжаровской О.Н., Калина И.В., Фроловой С.П., Ус Ю.В., Силаевой Т.В. организаторами в аудиториях по процедуре проведения работ и их проверке. 13. Классным руководителям Ивановой В.Б., Худобиной Е.В., Румянцевой Г.В.; Харламовой И.Ю., Санжаровской О.Н., Калина И.В., Фроловой С.П., Ус Ю.В., Силаевой Т.В. выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

14. Организаторам в аудиториях:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Бирюкова С.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- провести инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин);
- проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;
- провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечивать порядок в аудитории.
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Видиловой Т.В.

15. Заместителям директора Березиковой О.В., Видиловой Т.В., Шаламову Р.Ю.:

- осуществить контроль за выполнением учителями – предметниками 4, 5, 11 классов скорректированного расписания уроков и выполнением в полном объеме рабочих программ в соответствии с учебным планом МБОУ гимназии №1 на текущий месяц (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);

- провести анализ выполнения работ на заседании предметных МО по мере поступления результатов.

16. Учителям-предметникам Ивановой В.Б., Худобиной Е.В., Румянцевой Г.В., Харламовой И.Ю., Цыбиной И.А., Хачатурьян Е.А., Слюнковой В.Н., Вицеляровой Е.А., Санжаровской О.Н., Пыхановой Н.С., Монастырной И.В., Лысань С.В., Воронковой Е.Ю., Ус Ю.В., Видиловой Т.В.:

- за день до ВПР провести инструктаж с обучающимися 4, 5, 11 классов по процедуре проведения работ и их проверке;
- осуществить проверку работ участников в день проведения ВПР коллегиально с участием представителей администрации. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. (Оценка за каждое задание вписывается в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания).
- перенести номер варианта и баллы в форму сбора результатов. (Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строчку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы).

КОПИЯ
Специалист по кадрам
МБОУ гимназии № 1
Иванова И.В.

- после выполнения и проверки работ внести баллы за задания и сохранить форму, следуя инструкции внутри формы;
 - скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учетом проведения ВПР в календарно-тематическом планировании. Результаты ВПР оперативно доводить до сведения обучающихся и их родителей.
17. Принять к сведению, что в день проведения ВПР учителя-предметники, не привлекаемые к проверке КДР, проводят уроки в соответствии с расписанием. Учителя-предметники до начала проверки ВПР могут проводить уроки в соответствии с расписанием.
18. При оформлении классных журналов следует учитывать:
- на странице предмета, по которому проводилась ВПР, записывается фактическая дата проведения работы вне зависимости от расписания занятий ОУ, и тема урока «Всероссийская проверочная работа»;
 - отметки за ВПР в классный журнал не выставляются.
19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
20. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ гимназии №1
 Проект подготовлен и внесен:
 заместителем директора по УВР

[Signature]
 В.В. Гуреева

[Signature]
 Т.В. Видиლიной

С приказом ознакомлены:

- Березикова О.В. *[Signature]* 13.04.
- Шаламов Р.Ю. *[Signature]* 13.04
- Астанкова С.А. *[Signature]* 13.04
- Бабцова Г.И. *[Signature]* 13.04
- Бирюков С.В. *[Signature]* 13.04
- Вицелярова Е.А. *[Signature]* 13.04
- Воронкова Е.Ю. *[Signature]* 13.04
- Губачева С.В. *[Signature]* 13.04
- Дмитриева З.А. *[Signature]* 13.04
- Иванова В.Б. *[Signature]* 13.04.
- Калина И.В. *[Signature]* 13.04.
- Кашараба Е.А. *[Signature]* 13.04
- Константинова Н.Б. *[Signature]* 13.04
- Лысань С.В. *[Signature]* 13.04
- Матико О.В. *[Signature]* 13.04
- Михайловская М.А. *[Signature]* 13.04
- Монастырная И.В. *[Signature]* 13.04
- [Signature]* - Фей - Чу В.В. *[Signature]* 13.04

- Негибова Г.В. *[Signature]* 13.04.
- Пыханова Н.С. *[Signature]* 13.04
- Пышная Н.И. *[Signature]* 13.04
- Романенко Я.В. *[Signature]* 13.04
- Румянцева Г.В. *[Signature]* 13.04
- Самедова И.С. *[Signature]* 13.04
- Санжаровская О.Н. *[Signature]* 13.04
- Силаева Т.В. *[Signature]* 13.04
- Слюнкова В.Н. *[Signature]* 13.04
- Ус Ю.В. *[Signature]* 13.04
- Фролова С.П. *[Signature]* 13.04
- Харламова И.Ю. *[Signature]* 13.04.
- Хачатурьян Е.А. *[Signature]* 13.04.
- Хачикян Т.Е. *[Signature]* 13.04.
- Худобина Е.В. *[Signature]* 13.04.
- Цыбина И.А. *[Signature]* 13.04
- Шляго А.А. *[Signature]* 13.04
- Краснопольов Р.П. *[Signature]* 13.04.

КОПИЯ ВЕРНА
 Специалист по кадрам
 МБОУ Гимназии № 1
[Signature] Вушинева Ю.В.

Муниципальное образование город Армавир
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1
352900, Российская Федерация Краснодарский край город Армавир, ул. Комсомольская,
д.136. тел. (86137) 3-35-79, e-mail: gimnaz1@armavir.kubannet.ru
ОГРН 1022300631198. ИНН 2302002689. КПП 230301001

от 09.10.2018,

№ 04-04/627

СПРАВКА

Дана Ивановой Вере Борисовне, учителю начальных классов, в том ,
что результаты независимой диагностики качества освоения
образовательных программ (ВПР), проведённой ОУ в 2016 – 2017 учебном
году, следующие:

Организация, осуществляющая оценку качества	Дата проведения	Класс	Наименование предмета	Обучающиеся, участвующие в диагностике		Обучающиеся, получившие качественные результаты	
				Чел.	%	Чел.	%
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)	25.04.17	4 «А»	Математика	26	100%	26	100%

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБОУ гимназии №1

В.В. Гуреева



Исп:

Ю.В. Чуклеева

Тел/факс 8(86137)3-35-79